

ClearWorks

帳票印刷オプション

インストールガイド

自動印刷版

はじめに

このたびは弊社製品ClearWorks帳票印刷オプション 自動印刷をご購入いただきまして、誠にありがとうございます。

(以下、「ClearWorks帳票印刷オプション 自動印刷」を「本製品」と呼び、ご説明して参ります。)

「ClearWorks」は株式会社スマイルワークス社の商標です。

本製品は、Windows OS上で動作する帳票印刷ソフトウェアです。ClearWorks帳票印刷オプション 帳票設計により、あらかじめ設計されたフォームにデータをマージし、表現力豊かな帳票を印刷することができます。

フォームの作成・編集には「ClearWorks帳票印刷オプション 帳票設計」を使用します。

本書は、本製品のインストールの手順について記載しております。ご使用の際にお読みください。

なお、表示画面などは操作の一例として掲載しているものです。お客様のご使用環境によっては、画面に表示される内容が異なる場合がありますので、ご了承ください。



著作権 / ご注意

- ・本書に記載されている会社名、製品名は、それぞれ各社の商標または登録商標です。
- ・本書の内容の一部または全部を無断で複製転載することを禁じます。
- ・本書に掲載の内容および製品の仕様などは、予告なく変更されることがあります。

本書の内容は万全を期して作成しておりますが、万一ご不明な点や誤り、記載もれ、乱丁、落丁などお気づきの点がございましたら、弊社までご連絡ください。

(C) Copyright 2014 JB Advanced Technology Corporation. All Rights Reserved.

本書の表記方法について

	ハードウェアやソフトウェアの損害やエラーの発生を防止するために、必ず守っていただきたい情報を記載しています。
	特定のテーマに関する補足情報を記載しています。
メニュー、アイコン、ボタン、ウィンドウ、タブ	[]で囲んで表記します。 (例) [OK] ボタンをクリックします。
キーボード上のキー	< > で囲んで表記します。 (例) キーボードの < Tab > キーを押します。
参照先	章、節、項は『』、見出しは「」で囲んで表記します。 (例) 『2章 1 ログインとログアウト』(P8)を参照してください。

目次

第1章 インストール手順	1
1.1 インストール	2
1.2 ライセンスの登録	5
1.3 ライセンス登録解除とアンインストール	9
1.4 ご注意	13
1.5 お問い合わせについて	14

第 1 章

インストール手順

1.1 インストール

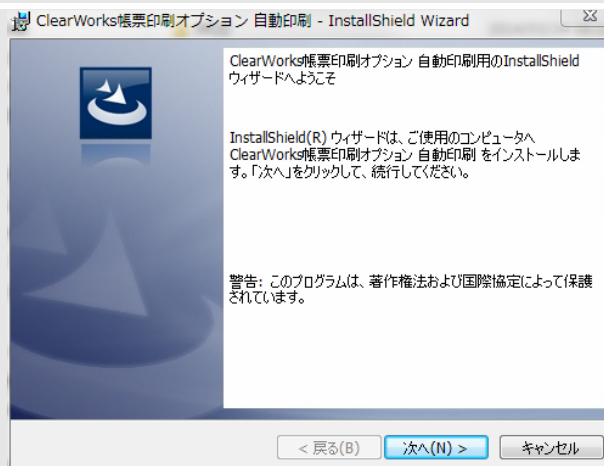
以下では、Windows 7上でのスクリーンショット、および文字表記を用いています。他OSの場合もインストール手順は同様ですので、適宜お読み替えてください。



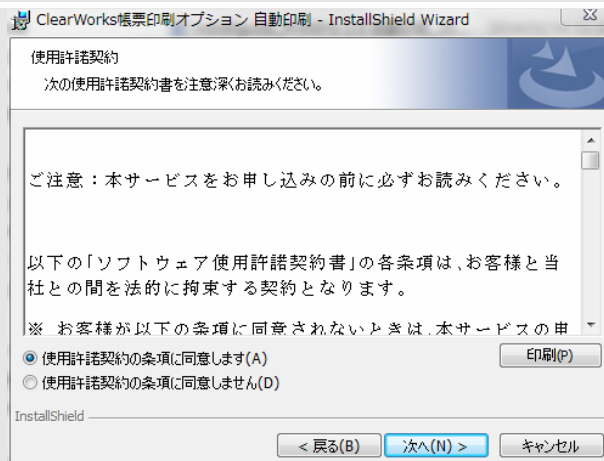
本製品のインストールは、管理者権限で実行する必要があります。

ClearWorks帳票印刷オプション 自動印刷 のインストール手順

- 1 Windowsを起動します。
- 2 ClearWorks帳票印刷オプション 自動印刷をサイトからダウンロードします。
- 3 setup.exe を実行します。
インストールの開始画面が表示されます。
[次へ]ボタンをクリックします。

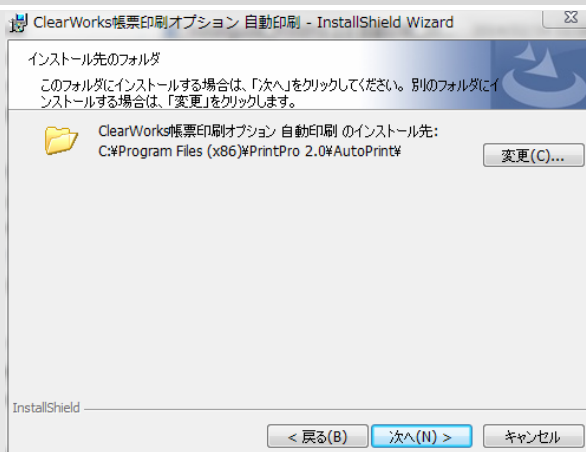


- 4 使用許諾契約の確認画面が表示されます。
内容を確認し、問題なければ"使用許諾契約の状況に同意します"を選択し[次へ]をクリックします。

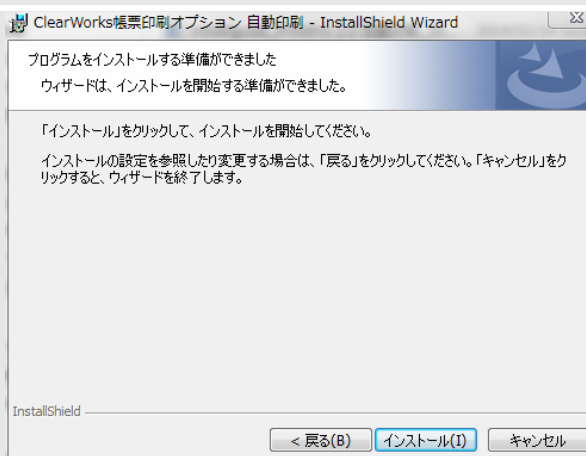


ClearWorks帳票印刷オプション 自動印刷 のインストール手順

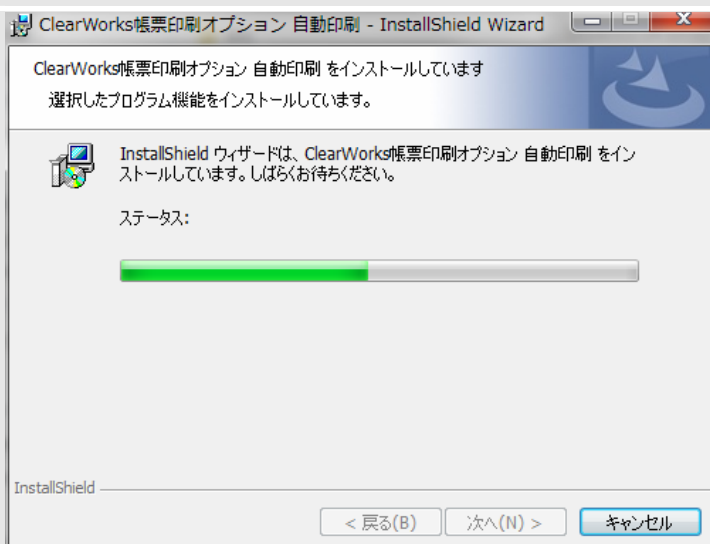
- 5 インストール先の設定画面が表示され
ます。
インストール先を変更したい場合、画面の
指示に従って変更します。インストール先
を決定したら [次へ] ボタンをクリックしま
す。



- 6 インストールの準備が完了したことを示す
画面が表示されます。
[インストール] ボタンをクリックします。

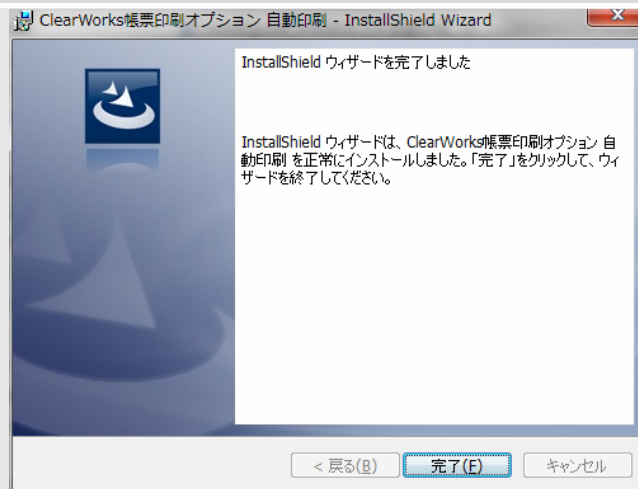


- 7 インストール作業が実行され、ステータス
画面が表示されますので、完了を待ちま
す。



ClearWorks帳票印刷オプション 自動印刷 のインストール手順

- 8 インストール作業が完了すると、完了画面が表示されます。
[完了]ボタンをクリックして終了です。



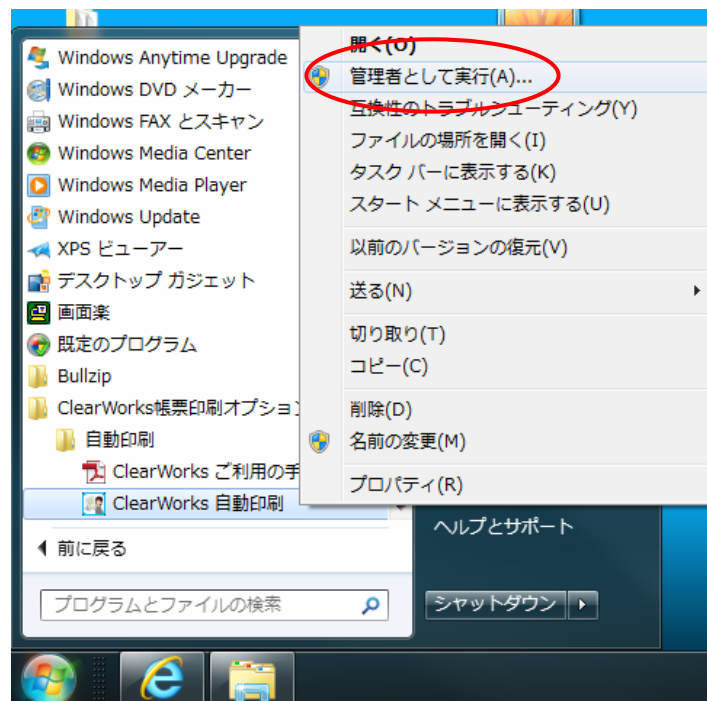
1.2 ライセンスの登録

ライセンス登録の手順

ご購入頂きました製品のご利用にはライセンス登録が必要となります。
以下にライセンス登録の手順に従いライセンス登録を行ってください。

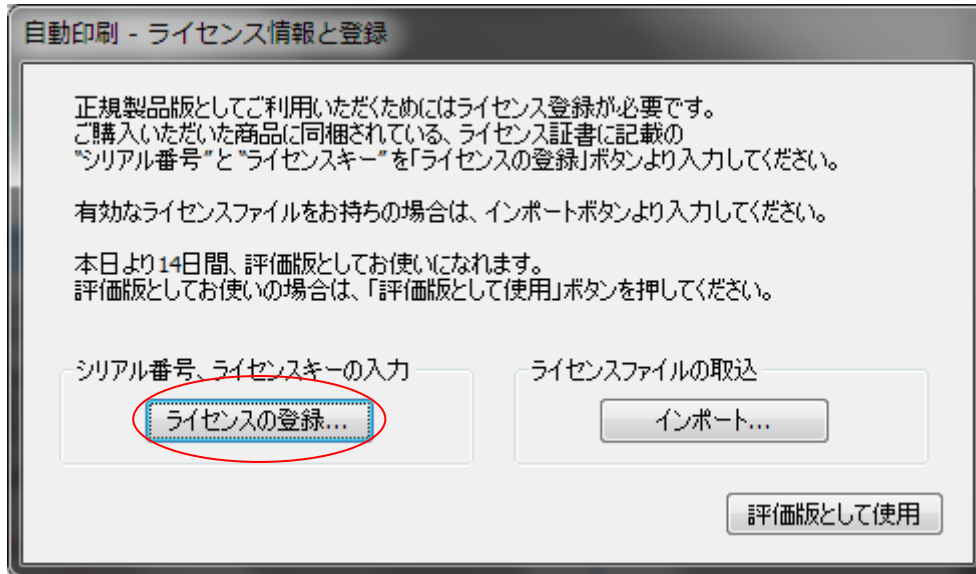
製品の起動

本製品を管理者として起動する必要があります。
スタートメニューの本製品のアイコンを右クリックし、「管理者として実行」を選択し製品の起動を行ってください。
(Windows XP でご使用の場合は、管理者権限ユーザーでログインし本製品の起動を行ってください。)



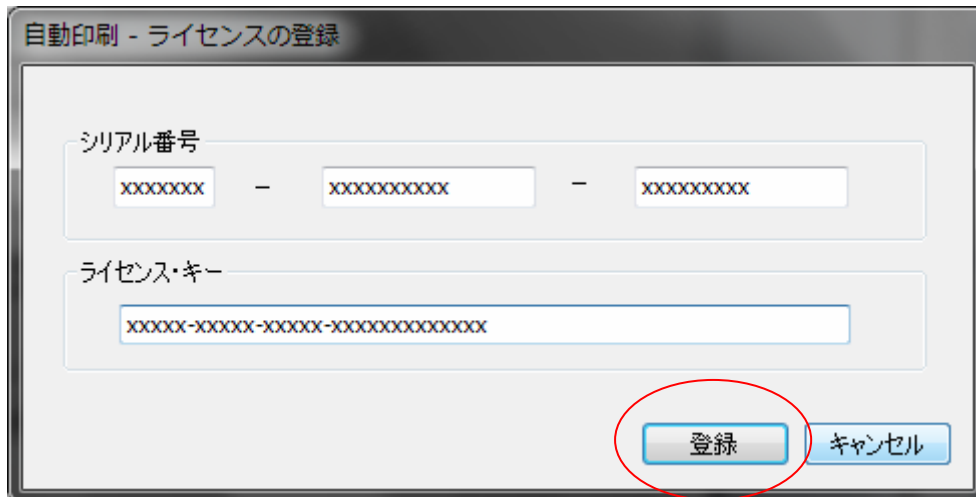
ライセンス情報と登録

製品の起動を行いますと、以下ライセンス情報と登録のダイアログが表示されます。
こちらの「ライセンスの登録」ボタンを押してください。



ライセンス情報の入力

「ライセンスの登録」ボタンを押すと、以下ライセンスの登録のダイアログが表示されます。
こちらに、お手元にある製品のシリアル番号およびライセンス・キーを入力し、「登録」ボタンを押してください。



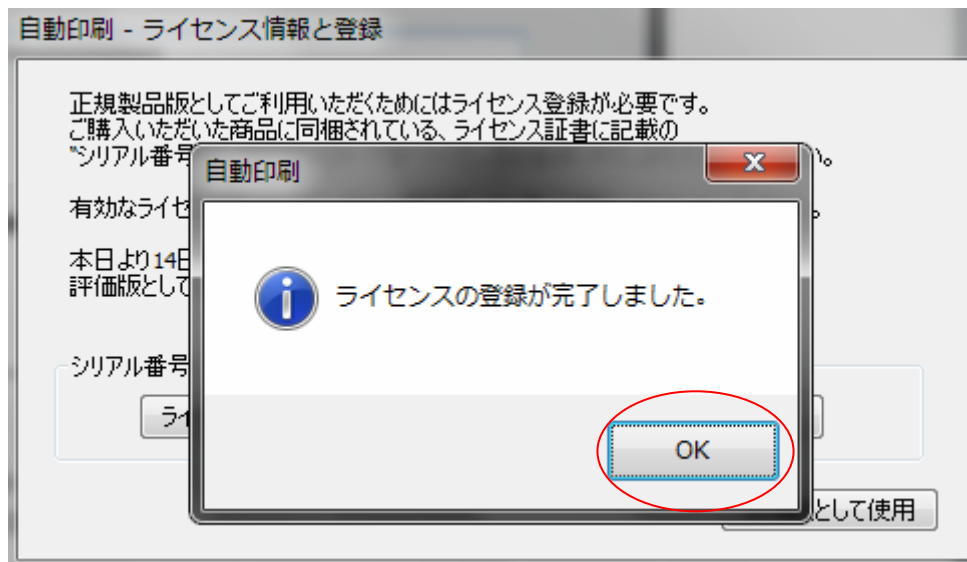
ライセンス情報の登録

インターネット接続が行える環境と、インターネット接続が行えない環境によりライセンス情報の登録手順が異なります。

インターネット接続が行える環境の場合

ライセンス情報が、弊社の管理サーバーに送信されライセンス情報の登録完了となり、以下登録完了ダイアログが表示されます。

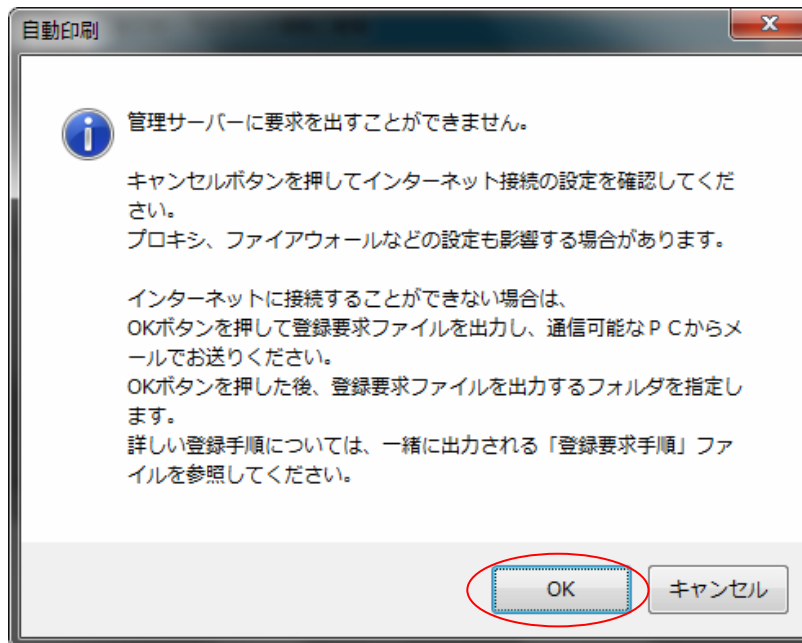
登録完了ダイアログの「OK」ボタンを押し、製品をご利用ください。



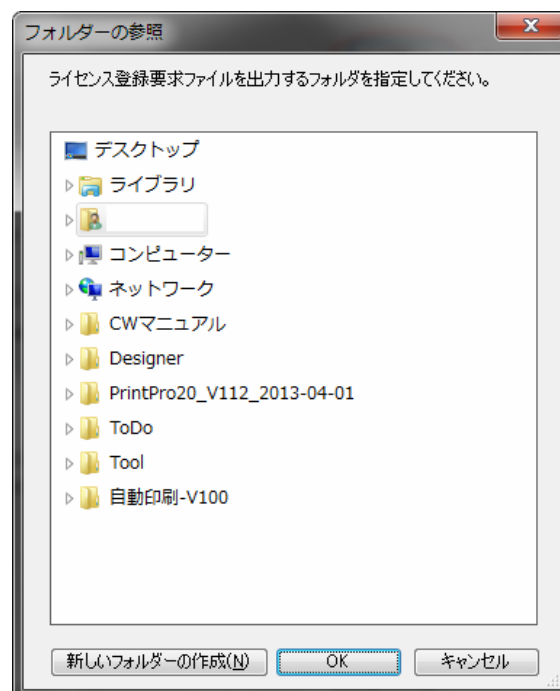
インターネット接続が行えない環境の場合

以下ダイアログが表示されます。

「OK」ボタンを押してください。（「キャンセル」ボタンを押した場合には、ライセンス登録を行わずに終了となります。）



以下、ライセンス登録要求ファイルの保存先を設定するダイアログが表示されます。



こちらで設定したフォルダに、「RequestLicence.cvlic」ファイル、「登録要求手順.txt」ファイルが作成されます。

作成されました「登録要求手順.txt」ファイルをご参照いただき、「RequestLicence.cvlic」ファイルをメールに添付し、JBAT ソフトウェアライセンス係 [eメールアドレス]: jbsw_mail@jbat.co.jp までお送りください。

後日、手続きが完了したライセンスファイルをメールにて返信いたします。

こちらのライセンスファイルを「ライセンス情報と登録」のダイアログの「インポート」ボタンを押して選択し、ライセンス登録を完了させてください。

ライセンス登録を完了されるまでの間は14日間評価版として本製品をご使用いただけます。

1.3 ライセンス登録解除とアンインストール

ライセンス登録解除の手順

本製品を使用するマシンの移動や使用の停止を行うときは、専用ツールの「ライセンス登録解除とアンインストール」を実行してください。

コントロールパネルの「プログラムと機能」からアンインストールを実行すると、ライセンス登録状態が残ります。そのまま他のマシンでライセンス登録を実行すると「重複エラー」として登録できませんのでご注意ください。

ライセンス解除とアンインストールの実行

スタートメニューより、本製品の項目の「ライセンス登録解除とアンインストール」を右クリックし、管理者として実行を選択します。

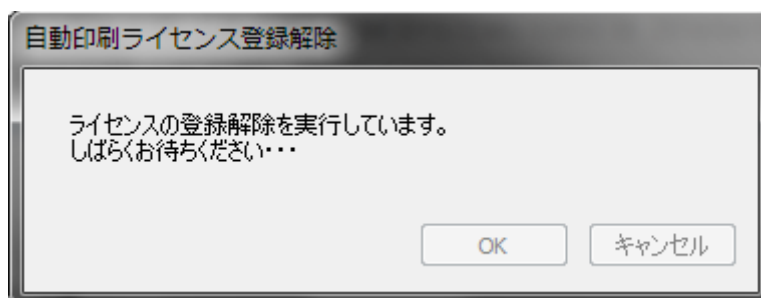


自動印刷ライセンス登録解除

ライセンス登録解除画面が表示されます。



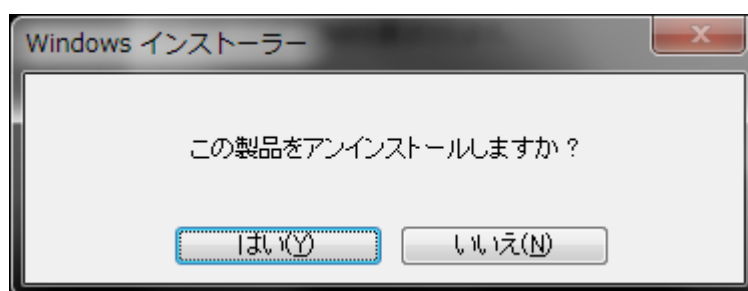
「OK」ボタンを押すとライセンス登録状態の解除を実行します。



完了するとメッセージが消えて、アンインストールの実行に移ります。

製品のアンインストール確認

続いて製品のアンインストールを実行します。製品のアンインストールをする場合は「はい」を選択します。



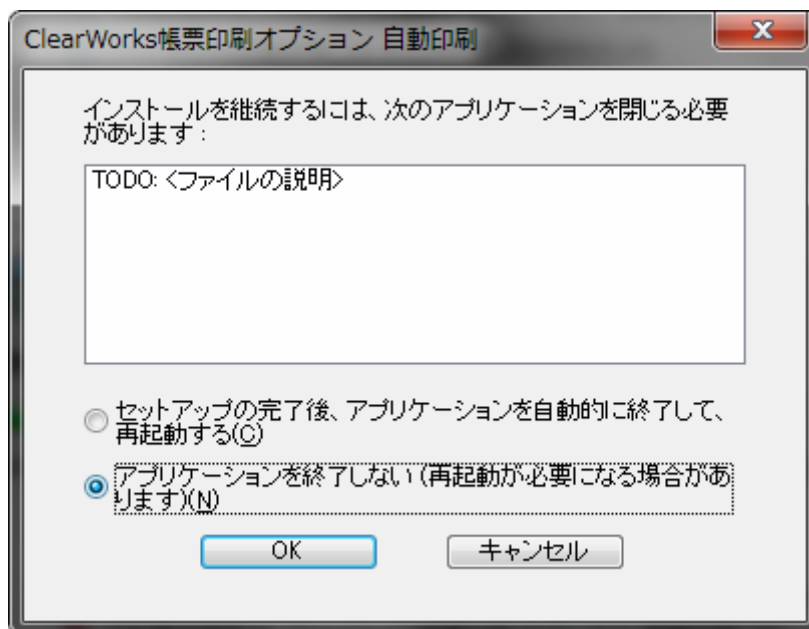
削除の準備

削除の準備中の画面が表示されます。そのままお待ちください。



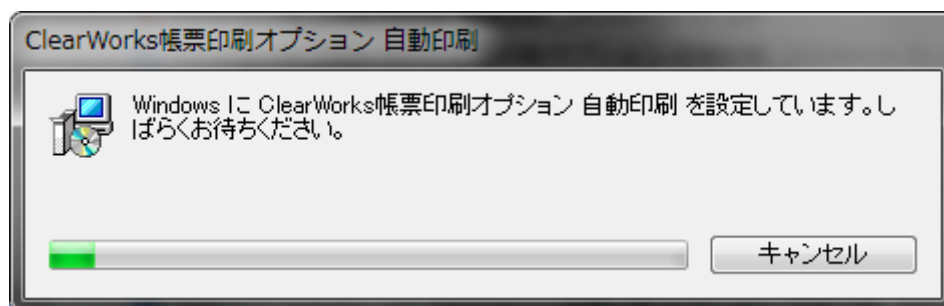
アプリケーションの確認

以下のような画面が表示される場合があります。その際は、「アプリケーションを終了しない」を選択して「OK」を選択してください。



アプリケーションの設定

アンインストールの実行中ですので、そのままお待ちください。画面が閉じられればアンインストールは終了しております。

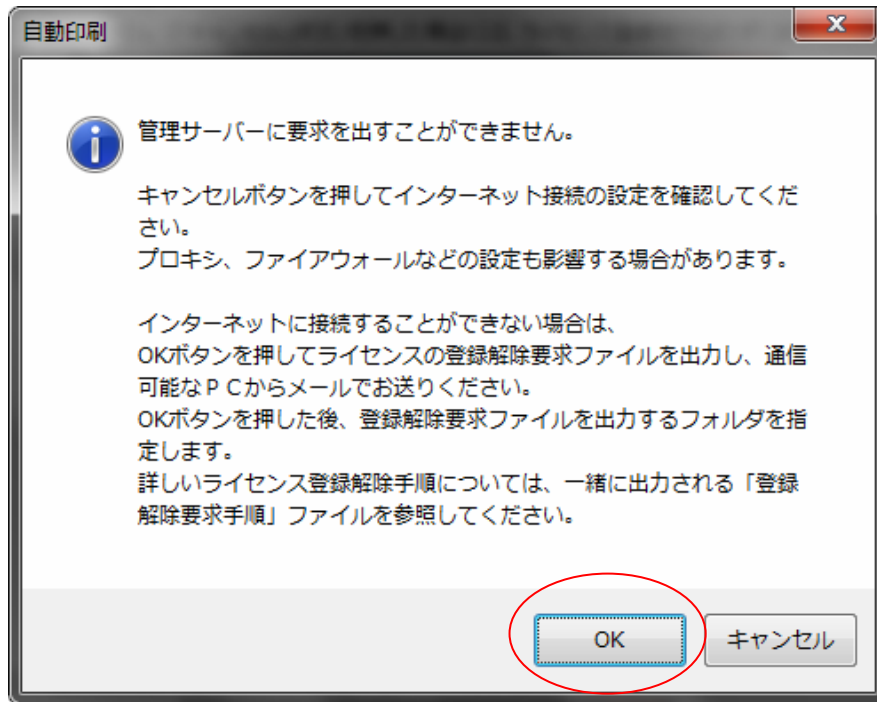


インターネット接続が行えない環境の場合

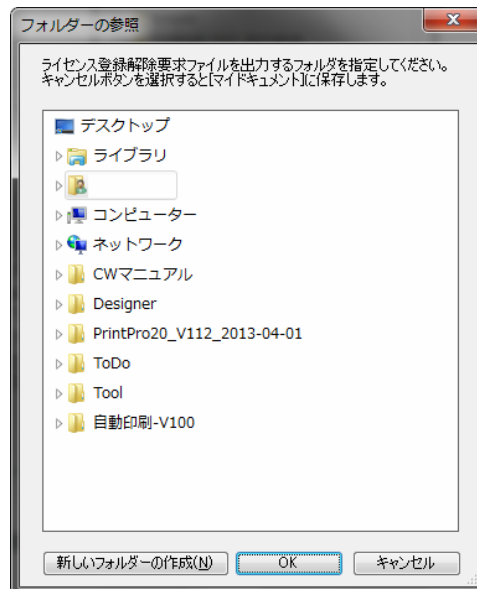
以下ダイアログが表示されます。

「OK」ボタンを押してください。

(「キャンセル」ボタンを押した場合には、ライセンス登録解除を行わずに終了となります。)



以下、ライセンス登録解除要求ファイルの保存先を設定するダイアログが表示されます。



こちらで設定したフォルダに、「ReqDeregistrationLicence.cvlic」ファイル、「登録解除要求手順.txt」ファイルが作成されます。キャンセルが押された場合「マイドキュメント」にそれらのファイルが作成されます。

作成されました「登録解除要求手順.txt」ファイルをご参照いただき、「ReqDeregistrationLicence.cvlic」ファイルをメールに添付し、JBAT ソフトウェアライセンス係 [eメールアドレス]: jbsw_mail@jbat.co.jp までお送りください。メール送信の際は受信可能なメールアドレスからご送信ください。

弊社にてライセンス登録解除後、ライセンス登録解除の完了のメールを返信いたします。また、複数の方でライセンス登録解除の完了を受信されたい場合は、[CC]へ必要な方のアドレスを追加してご送信ください。

1.4 ご注意

本製品を使用するには、Windowsの通常使うプリンターが設定されている必要があります。通常使うプリンターが設定されていない場合は、「コントロールパネル」の「デバイスとプリンター」を開き、プリンターを選択したうえで右クリックし、「通常使うプリンターに設定」を実施してください。

プリンター、およびプリンタードライバーにより扱える用紙が異なります。印刷を行いたい用紙が、ご使用のプリンター、およびプリンタードライバーで使用できることをご確認の上、ご使用ください。

バーコード印刷結果の精度は、印刷を行うプリンタ(解像度、インクの濃度、にじみなど)により大きく異なります。使用するプリンター、用紙、および実際の使用条件で印刷、読み取りのテストを行い、読み取りが十分確実に行えることを確認してから、使用してください。

スクリーンショットおよび文字表記には、Windows 7のものを用いています。他OSの場合は適宜お読み替えてください。

本製品の一部、または全部を無断で複製することはできません。

本製品を運用した結果の影響については、一切の責任を負いかねますのでご了承ください。

本製品の内容については、改良等のため、予告なく変更することがあります。

1.5 お問い合わせについて

ユーザマニュアルに記述されていない事柄、または異常な動作などについては、株式会社スマイルワークス社またはそのパートナー会社にお問い合わせください。なお、プログラミング技法などの、販売する製品に関する内容以外のご質問にはお答えいたしかねますので、あらかじめご了承ください。

お問い合わせをいただく際に、下記の情報をご用意ください。

1. お客様情報、製品情報
 - 1) お名前、お電話番号
 - 2) 製品のシリアル番号
 - 3) 製品のバージョン

2. ご使用環境
 - 1) Server、PC、プリンターなどのハードウェア環境
 - 2) OS、開発言語などのソフトウェア環境

3. ご質問の内容
 - 1) 問題の現象
 - 2) 問題の再現方法
 - 3) 問題を再現できるサンプルコードなど

ClearWorks帳票印刷オプション インストールガイド 自動印刷版

第01版 2014年03月25日

第02版 2014年11月18日

発行 JB アドバンスド・テクノロジー株式会社

ホームページ <http://www.jbat.co.jp/>

本書は著作権上の保護を受けており、本書の全部あるいは一部に関して、JB アドバンスド・テクノロジー株式会社からの文書による許諾を得ず、無断で複写、複製することは禁じられています。また、本書はユーザーへ通知することなく変更される場合があります。

